

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de abril de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|   |  |                      |                                |
|---|--|----------------------|--------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Katerin Meliza Gudiel Olmos</u>                   | CUJ:                 | <u>2174 16497 0101</u>         |
| Número de contrato:                               | <u>DGDR-029-4-2022</u>                               | Acuerdo Ministerial: | <u>16-2022</u>                 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>TÉCNICOS</u>                                      | Nit del Contratista: | <u>77678826</u>                |
| Número de Factura:                                | <u>301353231</u>                                     | Serie:               | <u>1D48997C</u>                |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q14,000.00</u>                                    | Período del Informe: | <u>Abril</u>                   |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q 167,096.77</u>                                  | Plazo del Contrato:  | <u>3-01-2022 Al 31-12-2022</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección General del Deporte y la Recreación</u> |                      |                                |

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **La Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:


1. Brinde apoyo al Despacho Viceministerial del Deporte y la Recreación en el desarrollo de lineamientos que permitieron organizar, controlar y agilizar la documentación que ingresa de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación para firma.
2. Apoye al Despacho Viceministerial del Deporte y la Recreación en el desarrollo de lineamientos para la verificación y entrega de los documentos emitidos a las diferentes unidades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y cualquier institución externa.
3. Brinde apoyo al Despacho Viceministerial del Deporte y la Recreación en la atención de consultas internas y externas.
4. Brinde apoyo al Despacho Viceministerial del Deporte y la Recreación en el desarrollo de estadísticas relacionadas a la documentación recibida.
5. Brinde apoyo como enlace en materia del conocimiento y competencias del prestador de servicios entre el Despacho Viceministerial del Deporte y la Recreación y la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Brinde apoyo en otras actividades relacionadas a los servicios.

Katerin Meliza Gudiel Olmos  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licenciado Mario Luis Prado López  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Lic. Mario Luis Prado López  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes